

A decorative graphic on a light beige background. It features several colored squares: a yellow square at the top center, a dark brown square to the left, a white square to the left of the text, a red square at the bottom center, a grey square at the bottom left, and a purple square at the bottom right. A vertical blue bar is positioned on the right side of the page.

Competencia en Comunicación Lingüística: Lengua Castellana
EXPRESIÓN ORAL

PROCEDIMIENTO PARA LA VALORACIÓN DE LA EXPRESIÓN ORAL

1. Duración de la prueba

La duración total de la prueba se estima en **10 minutos por alumno/a**:

- Se emplearán 2 o 3 minutos en la presentación y despedida, y en completar el registro de resultados.

2. Materiales que se utilizarán

Para la realización de la prueba, las personas encargadas de la evaluación (interacción con el alumnado y registro de resultados) cuentan con los siguientes materiales:

- **Para quien interacciona con el alumnado.** El Manual con las orientaciones para la aplicación, el texto, las imágenes y las cuestiones sobre las que versará la prueba.
- **Para quien se encarga del registro de resultados.** El documento de registro de resultados, la plantilla con los criterios de evaluación y, en algunas unidades, las orientaciones complementarias para la evaluación.
- **Para el alumnado.** Lámina que utilizará como apoyo y estímulo visual, y como guión para realizar la prueba.
- Grabadora.

3. Formato

La prueba consta de **dos partes**:

Parte 1: A partir de una lámina, quien interacciona con el alumno o la alumna le explica la situación y le pide que realice la tarea o tareas que en ella se especifican.

Parte 2: Cuestiones complementarias. Se aplicarán solo excepcionalmente y si el alumno o la alumna no fuera capaz de realizar autónomamente las tareas propuestas y, por consiguiente, no se tuviera información suficiente para evaluar su expresión oral.

4. Procedimiento para la realización de la prueba

4.1 Antes de empezar

- Quienes evalúan conocen el contenido de la prueba y los criterios de evaluación.
- Quienes evalúan tienen previsto todo lo necesario para la aplicación y la evaluación y han cumplimentado los datos identificativos de cada alumno o alumna en las fichas de registro de resultados.
- Quien interacciona con el alumnado debe conocer previamente el nombre de la persona que va a realizar la prueba. De este modo podrá saludarla y llamarla por su nombre, contribuyendo a crear un ambiente de cordialidad y confianza.

4.2 En el aula: disposición y presentación

- La persona que interacciona dirige la sesión con el alumno o la alumna, mientras que la persona encargada del registro de resultados permanece en un segundo plano.
- Una vez que el alumno/a llega, el profesor o profesora acompañante se retira y en el aula sólo quedan las dos personas que evalúan y el alumno/a. En algunos casos también estará presente la persona encargada del Control de Calidad (interno o externo) del proceso.
- La disposición en el aula de quienes evalúan y del alumnado será de la forma que resulte más familiar y cómoda, evitando en todo momento la sensación de *tribunal*.
- Quien interacciona con el alumnado comenzará dándole las gracias por la ayuda que le va a prestar colaborando en una prueba que no repercutirá en su historial académico. Debe intentar que se sienta cómodo en todo momento.
- Quien interacciona presentará a la persona encargada del registro de resultados, indicando cuál será su función.
- La persona encargada del registro de resultados debe disponer de una grabadora en la que quede registrada la conversación.

4.3 Desarrollo de la prueba

4.3.1 La persona encargada del registro de resultados:

- pondrá en marcha la grabadora, recogerá el nombre del centro, el grupo y nombre del alumno/a que va a ser objeto de evaluación e irá anotando sus valoraciones en el documento de registro de resultados.

4.3.2 La persona que interacciona:

- hablará clara y lentamente de forma que se facilite la comprensión y respuesta del alumnado



- entregará al alumno o la alumna la lámina para que lea las instrucciones al mismo tiempo que el evaluador lo hace en voz alta y le explica la tarea que habrá de realizar
- ha de asegurarse de que el alumno o alumna entiende perfectamente lo que se espera que haga y que esté lo suficientemente cómodo para superar con éxito la prueba
- dejará un tiempo para que el alumno o la alumna medite lo que va a responder
- ya que el objetivo de la prueba es que la persona evaluada hable, se evitará, obviamente, interrumpirla, dejándola que se exprese a su ritmo
- transmitirá a la persona evaluada la sensación de que se la escucha con interés
- retomará el proceso donde se haya dejado si la persona evaluada se “bloquea” por nervios o porque no ha entendido lo que debe hacer. Deberá tranquilizarla, aclararle las dudas y permitirle volver a retomar la prueba
- formulará las cuestiones complementarias, si con lo que ha hablado el alumno o la alumna no es posible cumplimentar el registro de resultados.

4.3.3 Las dos personas encargadas de la evaluación:

- Tras aplicar la prueba a 2 o 3 alumnos/as, es conveniente que lleven a cabo una revisión del proceso para, si fuera preciso, adoptar las medidas correctoras que se consideren necesarias.

4.4 Fin de la prueba y despedida

- Una vez terminada la prueba es preciso emitir un mensaje positivo, mencionando nuevamente el nombre del alumno o alumna: “lo has hecho muy bien...”, “gracias por habernos ayudado...”.
- Tras la despedida, el alumno o alumna regresa al aula con el profesor o profesora del centro que colabora en la realización de esta prueba.

5. Evaluación y registro

- El registro de los resultados de la prueba de expresión oral se realiza de forma simultánea a su aplicación. Por ese motivo es conveniente que las dos personas que participan en la evaluación estén familiarizadas con ambos procesos.
- Para la evaluación de la prueba se dispone de una plantilla general con los criterios de evaluación y de unas orientaciones complementarias
- El registro se realizará en el documento de Registro de resultados, poniendo una **X** en el recuadro que corresponda, según se muestra en el ejemplo. (En la hoja de registro de resultados se ha decidido conservar los criterios de evaluación para facilitar la labor del evaluador).

DOCUMENTO DE REGISTRO DE RESULTADOS					
Centro Educativo _____		4º PRIMARIA – GRUPO _____			
Apellidos _____		Nombre _____			
		Nada adecuada	Poco adecuada	Bastante adecuada	Muy adecuada
		0	1	2	3
Aspectos no lingüísticos	Volumen	Excesivamente alto/bajo <input type="checkbox"/>	Bastante alto/bajo <input type="checkbox"/>	Ligeramente alto/bajo <input type="checkbox"/>	Adecuada a la situación <input checked="" type="checkbox"/>
	Articulación	No inteligible. <input type="checkbox"/>	Poco inteligible. Precisa aclaraciones. <input type="checkbox"/>	Inteligible. Algunas incorrecciones que no precisan aclaraciones. <input checked="" type="checkbox"/>	Inteligible. Resulta clara y correcta. <input type="checkbox"/>
	Gestualidad	Absoluta rigidez / Abuso de los gestos. Gestualidad incontrolada. <input checked="" type="checkbox"/>	Excesiva rigidez. Exagera los gestos. <input type="checkbox"/>	En general sus gestos son adecuados para apoyar el contenido que se pre- tende comunicar, aunque pueda haber alguna incor- rección por exceso o por defecto. <input type="checkbox"/>	Gestualidad adecuada a la situación comunicativa: apoya el contenido con gestos adecuados a lo que se pretende comu- nicar. <input type="checkbox"/>

PLANTILLA PARA LA EVALUACIÓN DE LA EXPRESIÓN ORAL

		Nada adecuada	Poco adecuada	Bastante adecuada	Muy adecuada
		0	1	2	3
Aspectos no lingüísticos	Volumen	Excesivamente alto/bajo.	Bastante alto/bajo.	Ligeramente alto/bajo.	Adecuado a la situación.
	Articulación	No inteligible.	Poco inteligible. Precisa aclaraciones.	Inteligible. Algunas incorrecciones que no precisan aclaraciones.	Inteligible. Resulta clara y correcta.
	Gestualidad	Absoluta rigidez / Abuso de los gestos. Gestualidad incontrolada...).	Excesiva rigidez. Exagera los gestos.	En general sus gestos son adecuados para apoyar el contenido que se pretende comunicar, aunque pueda haber alguna incorrección por exceso o por defecto.	Gestualidad adecuada a la situación comunicativa: apoya el contenido con gestos adecuados a lo que se pretende comunicar.
	Ritmo	Demasiado rápido/lento. Entrecortado. No es posible seguir el hilo del discurso.	Bastante rápido/lento. Poco fluido. Pausas demasiado largas. El discurso se sigue con dificultad.	Bastante fluido. Pausas poco marcadas. El discurso se sigue sin dificultad.	Ágil y fluido. Pausas correctamente marcadas.
	Entonación	Muy forzada o plana. Sin inflexiones o pausas en el discurso.	Poco natural. Inflexiones insuficientemente marcadas.	Natural. Inflexiones poco marcadas.	Natural y amena. Presenta inflexiones bien marcadas.
Aspectos lingüísticos	Cohesión gramatical	Muchas incorrecciones gramaticales. No concluye ni enlaza las oraciones.	Presenta muchos errores en la estructura gramatical de las oraciones. Muchas oraciones sin completar o sin enlazar.	Pequeños errores en la estructura de las oraciones. Algunas oraciones incompletas o sin enlazar.	Las oraciones están correctamente construidas. Aunque pueda haber algún titubeo, en general las oraciones están completas y enlazadas.
	Pertinencia de la información	Omisión de muchas ideas principales / Se pierde en detalles	Faltan bastantes ideas principales / Añade datos innecesarios.	Aparecen casi todas las ideas principales y los datos relevantes.	Selecciona adecuadamente las ideas. Datos relevantes.
	Organización del discurso	Las ideas no siguen un orden lógico.	Bastantes errores en el orden lógico de las ideas.	Aunque pueda haber algún fallo las ideas siguen un orden lógico.	Las ideas siguen un orden lógico.
	Léxico	Pobre, cargado de muletillas e impropiedades.	Excesiva repetición de términos o términos poco precisos.	Adecuado al tema aunque poco variado.	Preciso, variado y adecuado al tema.

No se valora la expresión oral si la persona evaluada no habla o lo hace de forma tan lacónica que impide la adecuada valoración de los diferentes descriptores de la tabla.

CELEBRACIÓN FAMILIAR

Instrucciones generales:

- Se entrega la lámina con las instrucciones al alumno o alumna.
- Se leen en voz alta la situación y las tareas que debe realizar.
- Se le deja un tiempo para que medite y organice su respuesta.

Situación: Seguro que recuerdas un día de celebración familiar como la que aparece en la fotografía. Si no fuera así, podrías imaginarlo sin ningún problema.

Tareas:

- Describe**, con el mayor detalle posible, lo que ves en la fotografía.
 - Los personajes
 - El entorno
 - La época en que sucede la escena
- Cuenta** una experiencia personal tuya aprovechando tus recuerdos o inventándolos (bautizos, bodas, cumpleaños, comidas en fiestas locales o navideñas...).



Mi celebración familiar

Cuestiones complementarias: Excepcionalmente, si el alumno o la alumna no fuera capaz de elaborar autónomamente la descripción y/o la narración, la persona encargada de la evaluación puede darle algunas orientaciones:

1. Para la descripción de la fotografía:

- a) Los personajes:
 - ¿Quiénes son?
 - ¿Qué están haciendo?
 - ¿Cómo van vestidos?
 - ¿Cuál es su edad aproximada?
 - ¿Qué relación pueden tener entre ellos?
- b) El entorno
 - ¿Dónde puede tener lugar la escena?
- c) El tiempo:
 - ¿En qué época del año ocurre la escena?

2. Para la narración de la experiencia personal:

- ¿Recuerdas alguna celebración? ¿Cuál? ¿Quiénes participaron? ¿Cuándo se celebró? ¿Dónde? ¿Se comió algo especial? ...

Orientaciones complementarias para la evaluación

La persona encarga del registro de los resultados, además de los criterios que aparecen en la plantilla de corrección, tendrá en cuenta estos aspectos:

- **Pertinencia de la información:**
Describe un mínimo de 4 personajes de forma ordenada y completa.
Comenta lo que están haciendo.
Selecciona los elementos de interés que aparecen en la lámina (la comida y los disfraces) etc.
- **Organización del discurso (tareas 1 y 2):**
La descripción sigue un orden claro: de derecha a izquierda, de lo cercano a lo lejano, de más a menos importante...
La narración sigue un orden temporal, desarrolla la introducción, el nudo y el desenlace.
- **Léxico:**
Usa un vocabulario relacionado con el tema.
Utiliza más de cuatro o cinco palabras de objetos que aparecen en la lámina.

UNA VISITA EN MI COLE

Instrucciones generales:

- Se entrega la lámina con las instrucciones al alumno o alumna.
- Se leen en voz alta la situación, la tarea que debe realizar y el guión de la exposición.
- Se le deja un tiempo para que medite y organice su respuesta.

Situación: Imagínate que a tu cole llega de visita un grupo de niños y niñas de otra Comunidad Autónoma. Vuestra clase tiene que hacer de anfitriona y tú tendrás que hacerles lo más agradable posible su visita.

Tarea: Debes presentarte y dar a conocer tu colegio y tu pueblo/ciudad al grupo de niños y niñas que han venido de visita, de acuerdo con el guión que tienes en la lámina.

Guión:



1º.- Empieza presentándote:

- Datos personales
- Familia
- Aficiones

2º.- Háblales de tu colegio,

- Cómo es
- Los compañeros y compañeras
- Los profesores y las profesoras
- Las clases
- Lo que te gusta y lo que no te gusta



3º.- Tu pueblo o ciudad

- En qué parte de Asturias está situado
- Cómo es
- Sus tradiciones
- Sus fiestas

4º.- Por último, despídete

- Concluye tu exposición
- Expresa tu deseo de que disfruten de su visita



Cuestiones complementarias: Excepcionalmente, si el alumno o la alumna no fuera capaz de elaborar autónomamente su exposición siguiendo el guión se le puede ir dirigiendo con indicaciones como las siguientes:

1. Empieza presentándote:

- Cómo te llamas, qué años tienes, a qué curso vas, ...
- Habla de tu familia, si tienes hermanas o hermanos, cómo se llaman...
- Cuáles son tus aficiones. Si tienes amigos y amigas, a qué juegas con ellos y ellas

2. Habla de tu colegio:

- ¿Cómo es tu colegio, grande, pequeño?
- Cuenta si sois muchos en la clase, si tienes muchos y muchas profes....
- ¿Qué es lo que más te gusta hacer en el cole?

3. Habla de tu pueblo:

- Di cómo es, si tiene mar o si está en el interior, si es grande, pequeño, si tiene parque, ¿Qué es lo que más te gusta?
- ¿Cuáles son las fiestas más conocidas?, ¿En qué época se hacen? ¿Qué se suele hacer? Si hay alguna comida especial...

PERSONAJES

Instrucciones generales:

- Se entrega la lámina con las instrucciones al alumno o alumna.
- Se leen en voz alta la situación y las tareas que debe realizar.
- Se le deja un tiempo para que medite y organice su respuesta.

Situación: Imagina que eres uno de los personajes que aparecen en la lámina, el que tú quieras, así que elige bien. ¿Ya lo tienes?

Tarea: 1. Preséntate y cuenta todo cuanto puedas **de tu nueva identidad**, siguiendo este guión:

- ¿Dónde vives?
- ¿Cómo sueles vestir?
- ¿A qué te dedicas?
- ¿Cuáles son tus aficiones?
- ¿Quiénes son tus amigos?

2. Relata de forma ordenada cómo es un día cualquiera en tu vida, conforme a tu nueva identidad, desde que **te levantas** hasta que **te acuestas**.



Cuestiones complementarias: Excepcionalmente, si la descripción realizada por el alumno/a no fuera suficiente para valorar su expresión oral, se le podrán plantear cuestiones como las siguientes:

- ¿Qué personaje te gustaría ser y por qué?
- Si te disfrazases de uno de ellos, ¿cómo lo harías?
- ¿Cómo crees que será la casa de un duende?
- ¿Te parece que un espantapájaros podría ser amigo de un astronauta? ¿De qué hablarían?

CUÉNTAME UN CUENTO

Instrucciones generales:

- Se entrega la lámina con las instrucciones al alumno o alumna.
- Se leen en voz alta la situación y las tareas que debe realizar.
- Se le deja un tiempo para que medite y organice su respuesta.

Situación: Mira las ilustraciones que aparecen en la lámina y elige qué cuento quieres contar. Se presentan algunos ejemplos pero puedes elegir cualquier otro.

Tareas: Cuenta el cuento que has elegido siguiendo este guión:

- Título
- Presentación
- Nudo
- Desenlace



¿Los siete cabritillos y el lobo?



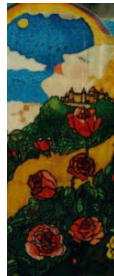
¿Caperucita Roja?



¿Juanito y las habichuelas mágicas?



¿Blancanieves y los siete enanitos?



¿La Bella Durmiente?

Mi cuento favorito se titula

“
.....
..... ”

Empieza así:

Había una vez

¿Tu favorito?

Cuestiones complementarias: Excepcionalmente, si la narración realizada por el alumno/a no fuera suficiente para valorar su expresión oral, se le podrán plantear cuestiones como las siguientes:

- ¿Tienes libros de cuentos en casa?
- ¿Son antiguos o nuevos?
- Dinos algún título que recuerdes de cuentos famosos.
- ¿Te contaban cuentos cuando eras más pequeña?
- ¿Dónde te los contaban y cuándo?
- ¿Quién era tu narrador favorito?
- ¿Qué cuento te gustaba muchísimo cuando eras pequeña?
- ¿Cuál es tu favorito en este momento?
- ¿Te cuentan cuentos en el colegio?
- ¿Te los leen tal vez?
- ¿Qué tipo de cuentos prefieres ahora?

Orientaciones complementarias para la evaluación

La persona encarga del registro de los resultados, además de los criterios que aparecen en la plantilla de corrección, tendrá en cuenta estos aspectos:

- Pertinencia de la información:**

Se tendrá en cuenta que narre el contenido fundamental del cuento, que describa algunos de los personajes de forma sencilla pero eficaz, que dé la información adecuada al momento de cada acción y que no adelante acontecimientos.

EL CIRCO

Instrucciones generales:

- Se entrega la lámina con las instrucciones al alumno o alumna.
- Se leen en voz alta la situación y las tareas que debe realizar.
- Se le deja un tiempo para que medite y organice su respuesta.

Situación: Nos vamos a centrar en el mundo del CIRCO.

Tarea: 1. **Escoge** una de las cuatro imágenes de la lámina y **describe** lo que ves en ella.

2. Elige una de estas dos opciones:

- Cuenta tu experiencia**, si has ido alguna vez al circo o lo has visto por televisión,
- Inventa una historia** imaginando que tú eres uno de estos personajes (elige el que más te guste): acróbata, mago/a, domador/a, payaso/a, presentador/a, equilibrista. (Recuerda que en una historia debe haber tres partes: presentación, nudo y desenlace)



Cuestiones complementarias: Excepcionalmente, si el alumno o la alumna no fuera capaz de elaborar autónomamente la descripción y/o la narración, la persona encargada de la evaluación puede darle algunas orientaciones:

1. Descripción de una imagen:

- La carpa: cuántas partes tiene, sus colores y su forma.
- El payaso: cuál es su edad aproximada, cómo va vestido y maquillado.
- Los trapezistas: cuántos son, dónde trabajan, qué instrumentos utilizan y cómo es el número que están representando.
- Los malabaristas: cuántas son, qué instrumentos utilizan y cómo es el número que están representando.

2. a. Narración de la experiencia en el circo:

- ¿Cómo era?
- ¿Con quién ibas?
- ¿Te gustó la función?
- ¿Qué actuaciones recuerdas?
- ¿Qué fue lo que más te emocionó?

CAYO Y TICIO

Instrucciones generales:

- a) Se entrega la lámina con las instrucciones al alumno o alumna.
- b) Se leen en voz alta la situación y las tareas que debe realizar.
- c) Se le deja un tiempo para que medite y organice su respuesta.

Situación: Cayo hirió con su flecha a un ciervo y, mientras lo está persiguiendo, Ticio, que sigue las huellas del animal, se apodera de él.

Tareas: 1. **Describe**, con el mayor detalle posible, lo que ves en la lámina.

- a) Los personajes
- b) El problema
- c) La época en que sucede la historia

2. **Cuenta** cómo crees que acabaría la historia.

3. **Ponle un título** a la historia



Muy Interesante nº 331, Pág. 91

Cuestiones complementarias: Excepcionalmente, si el alumno o la alumna no fuera capaz de elaborar autónomamente la descripción y/o la narración, la persona encargada de la evaluación puede darle algunas orientaciones:

- a) Los personajes:
 - ¿Quiénes son?
 - ¿Qué están haciendo?
 - ¿Cómo van vestidos?
 - ¿Cuál es su edad aproximada?
- b) El problema:
 - ¿Quién crees que debe llevarse el ciervo?
 - ¿Cuál de los dos tiene la razón y por qué?
- c) El tiempo:
 - ¿Cuándo ocurre la escena, en el tiempo actual o en un tiempo lejano?
- d) El final de la historia:
 - ¿Cómo resuelven el problema? ¿Llegan a un acuerdo? ¿Cuál? / ¿Se pelean? ¿Quién vence? ...